

STU  
19/1



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

**Secretaría  
EDUCACIÓN**

**Proyecto 266 Subsidios condicionados a la asistencia  
escolar de los jóvenes trabajadores**

**Documento 4º**

**ESQUEMA DE EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA  
DE SUBSIDIOS CONDICIONADOS EN BOGOTÁ D.C**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**Yolanda Peña Medina  
Orden de consultoría N° 1248**

**Bogotá MAYO 08 de 2007**

## TABLA DE CONTENIDO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>INTRODUCCIÓN</b> .....                            | <b>3</b>  |
| <b>TÉRMINOS DE REFERENCIA</b> .....                  | <b>4</b>  |
| <b>I. OBJETO DEL ESTUDIO</b> .....                   | <b>4</b>  |
| <b>II. PRODUCTOS ESPERADOS</b> .....                 | <b>4</b>  |
| <b>III. LINEAMIENTOS GENERALES DEL ENFOQUE</b> ..... | <b>4</b>  |
| <b>IV. METODOLOGÍA DEL DISEÑO OPERATIVO</b> .....    | <b>5</b>  |
| <b>4.1 Diseño Estadístico</b> .....                  | <b>5</b>  |
| <b>4.2 Universo</b> .....                            | <b>6</b>  |
| <b>4.3 Marco de muestreo</b> .....                   | <b>8</b>  |
| <b>4.4 Diseño Muestral</b> .....                     | <b>9</b>  |
| 4.4.1 Método de Muestreo .....                       | 9         |
| 4.4.2 Tamaño de muestra .....                        | 10        |
| 4.4.3 Selección de la muestra .....                  | 10        |
| 4.4.4 Metodología de estimación. ....                | 11        |
| <b>V. FUENTES DE INFORMACIÓN</b> .....               | <b>11</b> |
| <b>VI. PLAZO DE EJECUCIÓN</b> .....                  | <b>11</b> |
| <b>VII. FACTORES DE EVALUACIÓN</b> .....             | <b>11</b> |

## ANEXOS

Documento Descriptivo del formulario

Formulario de la encuesta para la evaluación

## **INTRODUCCIÓN**

El presente documento corresponde al modelo de evaluación de la fase de expansión del proyecto "Subsidios condicionados a la asistencia escolar de jóvenes trabajadores 2006-2007.

Tiene por objeto suministrar a la Secretaría de Educación de Bogotá, el modelo de evaluación para la fase de expansión de los subsidios condicionados. Se orienta a la formulación técnica de los términos de referencia requeridos para el proceso de su contratación a nivel de las 20 localidades.

El modelo consta de tres elementos, que corresponden a los lineamientos generales del enfoque, el diseño metodológico del estudio con sus respectivos instrumentos de trabajo, criterios de evaluación, y relación de fuentes de información a suministrar por parte de la Secretaría de Educación Distrital de Bogotá.

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **I. OBJETO DEL ESTUDIO**

Suministrar a la Secretaría de Educación de Bogotá, los resultados de la evaluación sobre el impacto de la fase de expansión del proyecto "subsidios condicionados a la asistencia escolar 2006-2007" en las 20 localidades de la ciudad, en los términos aquí establecidos.

### **II. PRODUCTOS ESPERADOS**

- 1.1 Documento Análisis de resultados de la evaluación de la fase de expansión del proyecto Subsidios condicionados a la asistencia escolar 2006-2007.
- 1.2 Documento de conclusiones y recomendaciones que le permitan a la Secretaría de Educación de Bogotá, tomar decisiones con relación a la proyección del programa con el grupo evaluado..

### **III. LINEAMIENTOS GENERALES DEL ENFOQUE**

La evaluación tiene por objeto medir el impacto de las transferencias condicionadas a la asistencia escolar asignadas de manera aleatoria a 146.367 jóvenes estudiantes pertenecientes a los niveles 1 ó 2 del Sisben, menores de 19 años entre los grados 6° y 11°.

Existen dos tipos de subsidio: Escolar y de transporte.

- ✧ Escolar Modalidad 1: El alumno recibe en cada pago la suma de \$60.000 correspondiente al bimestre vencido.

- ✧ Escolar modalidad 2: El alumno recibe la suma de \$40.000 en cada pago y ahorra \$20.00, acumulado que se consigna al finalizar el periodo lectivo.
- ✧ Transporte: El alumno recibe \$40.000 bimensuales (bimestre vencido) correspondientes a los 10 meses lectivos, para sufragar los gastos transporte al colegio.

El impacto a evaluar **es la calidad del subsidio** a través de la medición de siguientes variables: pertinencia, cantidad, oportunidad y, percepción.

**Pertinencia:** Si los recursos provenientes de la transferencia realmente le está llegando a los más necesitados.

**Cantidad y oportunidad:** Si el valor y forma de pago son los adecuados para contribuir a mejorar las condiciones de vida del estudiante y así su rendimiento académico.

**Motivación** del estudiante: Significación, en su proyecto de vida, de la posibilidad de culminar los estudios de media y continuar con los superiores.

**Percepción** del joven beneficiario, sus padres o acudientes y coordinadores de grupo del establecimiento educativo sobre el impacto que en el rendimiento académico del estudiante tiene la transferencia.

## IV. METODOLOGÍA DEL DISEÑO OPERATIVO

### 4.1 Diseño Estadístico

El diseño definido, busca medir el impacto de los subsidios de educación y transporte, en la población beneficiaria, en cuanto a su pertinencia, calidad y oportunidad. Para ello se requiere construir un test de significancia entre diversas variables, para las poblaciones beneficiarias de los subsidios respecto a las poblaciones no beneficiarias e inscritas en el programa. *X) fórmula de significancia*

Se pretende medir en una muestra representativa en cada uno de los dos universos, variables de tipo socioeconómico tanto del alumno como de su hogar, así como también el uso de los recursos del subsidio y la percepción que sobre esos subsidios tienen los usuarios y los establecimientos escolares. Por lo tanto, se requiere diseñar una muestra de alumnos beneficiarios de los subsidios y de no beneficiarios e inscritos en el programa, a quienes se les deberá levantar un registro de información, que se encuentra definida en un formulario diseñado para tal fin.

El levantamiento de información se realiza a través de entrevistas directas a los alumnos, a su hogar y a los establecimientos educativos donde estudian. Los formularios tramitados, deberán ser sometidos a procesos de verificación y validación de consistencia, para posteriormente capturarlos y organizarlos en archivos magnéticos para su posterior procesamiento.

Una vez la información es consolidada y validada, se deben realizar las expansiones utilizando los factores de expansión establecidos en el diseño de la muestra y corregidos por posibles casos de no respuesta. Con ellos se realiza la estimación de las variables definidas en la investigación que permitan llevar a cabo comparaciones entre los dos subuniversos establecidos y definir si sus diferencias son significativas o no.

#### **4.2 Universo**

Constituido por el total de alumnos de la ciudad de Bogotá inscritos en el proyecto y distribuidos en las 20 localidades. Cuadro 1.

Cuadro 1 Cantidad de alumnos inscritos en el programa de subsidios de educación y transporte. Año 2006.

|              | Localidad          | Alumnos inscritos |
|--------------|--------------------|-------------------|
| 1            | Usaquén            | 2.720             |
| 2            | Chapinero          | 879               |
| 3            | Santafé            | 4.091             |
| 4            | San Cristóbal      | 11.832            |
| 5            | Usme               | 18.533            |
| 6            | Tunjuellito        | 7.112             |
| 7            | Bosa               | 22.247            |
| 8            | Kennedy            | 13.598            |
| 9            | Fontibón           | 1.928             |
| 10           | Engativá           | 6.338             |
| 11           | Suba               | 9.828             |
| 12           | Barrios Unidos     | 1.499             |
| 13           | Teusaquillo        | 177               |
| 14           | Los Mártires       | 692               |
| 15           | Antonio Nariño     | 707               |
| 16           | Puente Aranda      | 1.115             |
| 17           | La Candelaria      | 790               |
| 18           | Rafael Uribe Uribe | 11.893            |
| 19           | Ciudad Bolívar     | 30.212            |
| 20           | Sumapaz            | 176               |
| <b>Total</b> |                    | <b>146.367</b>    |

Fuente: SED 2006

El universo que coincide con la población objetivo, está constituido por 146.367 estudiantes, según la información del año 2006 suministrada por la Secretaría de Educación del Distrito – SED.

Este universo se estratifica de acuerdo con la condición de beneficiario o no beneficiarios del subsidio. El cuadro 2 se presenta un resumen de los subuniversos establecidos

Cuadro 2. Distribución del universo de alumnos inscritos, según localidades y si fueron beneficiados o no al subsidio. Año 2006

| Localidad    |                    | Cantidad de alumnos |                  |               |
|--------------|--------------------|---------------------|------------------|---------------|
|              |                    | Inscritos           | No beneficiarios | Beneficiarios |
| 1            | Usaquén            | 2.720               | 1.718            | 1.002         |
| 2            | Chapinero          | 879                 | 645              | 234           |
| 3            | Santafé            | 4.091               | 2.437            | 1.654         |
| 4            | San Cristóbal      | 11.832              | 8.443            | 3.389         |
| 5            | Usme               | 18.533              | 13.572           | 4.961         |
| 6            | Tunjuelito         | 7.112               | 4.011            | 3.101         |
| 7            | Bosa               | 22.247              | 16.394           | 5.853         |
| 8            | Kennedy            | 13.598              | 9.096            | 4.502         |
| 9            | Fontibón           | 1.928               | 1.291            | 637           |
| 10           | Engativá           | 6.338               | 4.077            | 2.261         |
| 11           | Suba               | 9.828               | 6.872            | 2.956         |
| 12           | Barrios Unidos     | 1.499               | 274              | 1.225         |
| 13           | Teusaquillo        | 177                 | 32               | 145           |
| 14           | Los Mártires       | 692                 | 315              | 377           |
| 15           | Antonio Nariño     | 707                 | 321              | 386           |
| 16           | Puente Aranda      | 1.115               | 508              | 607           |
| 17           | La Candelaria      | 790                 | 453              | 337           |
| 18           | Rafael Uribe Uribe | 11.893              | 7.695            | 4.198         |
| 19           | Ciudad Bolívar     | 30.212              | 22.937           | 7.275         |
| 20           | Sumapaz            | 176                 | 129              | 47            |
| <b>Total</b> |                    | <b>146.367</b>      | <b>101.220</b>   | <b>45.147</b> |

### 4.3 Marco de muestreo

Lo constituye un listado compuesto por cada uno de los alumnos inscritos al proyecto. Este marco está conformado por las siguientes variables:

- Apellidos y nombres del alumno.
- Grado de escolaridad en el año 2006.
- Dirección y teléfono de residencia del alumno.
- Identificación del alumno (tipo y número)
- Datos del alumno (Género, fecha de nacimiento, jornada y grado)
- Apellidos y nombres de padres y acudiente.

- Dirección y teléfono del acudiente.
- Nombre del Colegio
- Ubicación espacial del colegio (Localidad)
- Tipo de subsidio

El marco se estratifica o clasifica cada una de las unidades de acuerdo con a los objetivos específicos de la investigación y se agrupan para conformar estratos o subuniversos de estudio. Para la investigación, se deberá construir estratos para los beneficiarios del subsidio y los no beneficiarios, así como también la ubicación de los establecimientos escolares en cada una de las 20 localidades del Distrito.

#### **4.4 Diseño Muestral**

##### **4.4.1 Método de Muestreo**

La muestra para la investigación es probabilística, estratificada, de elementos y sin remplazos.

- Probabilística. Todas las unidades de muestreo de la población objetivo, tienen una probabilidad de selección conocida y superior a cero.
- Estratificada. La población objetivo se clasifica en función de variables altamente correlacionadas con los parámetros a ser estimados o en función de los alcances de la investigación. Esto es en primera instancia, la condición del alumno inscrito (beneficiario o no) y en segunda instancia la localidad a la que pertenece.
- Elementos. Compuestos por una lista de población objetivo debidamente identificada, ubicada espacialmente y con una variable que permita clasificarla o estratificarla.
- Sin remplazo. Una vez seleccionada la muestra no podrá ser remplazada por otro elemento del universo.

#### 4.4.2 Tamaño de muestra

Se calcula para cada estrato diseñado, mediante la fórmula de muestreo probabilístico simple ajustada para un diseño de conglomerados.

En cada uno de los estratos definidos deberá calcularse un tamaño de muestra  $n$ , que posteriormente se utilizará para la selección sistemática de las unidades informantes.

$$n = \frac{(E^2 * N * p * q)}{(E^2 * N * p * q + (N-1) * e^2)}$$

$E =$  1.96 al 95 % de confianza

$N =$  Tamaño del universo

$n =$  Tamaño de muestra requerido

$p =$  Probabilidad que ocurra el evento

$q =$  Probabilidad que no ocurra el evento

$p$  y  $q$  si no se conocen como es el caso, se asignan las máximas es decir 0.5 y 0.5

$e =$  Error esperado en las mediciones. Se asume 0.05.

Se debe contemplar una sobremuestra del 12% adicional, para cubrir los efectos de no respuesta, es decir, el tamaño de muestra calculado deberá ser dividido entre el factor 0.88.

#### 4.4.3 Selección de la muestra

La selección de la muestra se realiza sistemáticamente.

Para seleccionar la muestra, se ordena por el concepto de grado en cada uno de los estratos, el universo a muestrear.

Se calcula un rango en enteros = entero( $N/n$ )

Este rango se multiplica por un número aleatorio entre 0 y 1, y el entero máximo resultante es el primer registro a muestrear.

Posteriormente a este número se le incrementa el rango y así se van seleccionando las unidades hasta completar el total de tamaño de muestra requerido.

#### 4.4.4 Metodología de estimación.

Se denomina así a la metodología estadística para garantizar estimaciones insesgadas de los parámetros de estudio. Las mediciones de las variables obtenidas en campo, son ponderadas por el recíproco de la probabilidad de selección (Factor de expansión). Cada una de las estimaciones de los estratos son comparadas a través de test estadísticos específicos.

### V. FUENTES DE INFORMACIÓN

- ✧ Base de datos SED Inscritos al proyecto 2006
- ✧ Base de datos SED Seleccionados por el proyecto 2006
- ✧ Base de datos SED Beneficiarios del proyecto 2006

### VI. PLAZO DE EJECUCIÓN

Seis (6) meses

### VII. FACTORES DE EVALUACIÓN

|     | FACTOR            | CRITERIO  | PUNTAJE |      |
|-----|-------------------|---|---------|------|
| 7.1 | Aspectos Técnicos | Experiencia específica en este tipo de estudios | 60      | 60%  |
| 7.2 |                   | Cronograma                                      | 20      | 20%  |
| 7.3 | Financieros       | Capacidad de contratación                       | 20      | 20%  |
|     | Total             |   | 100     | 100% |

**ANEXOS**  
**DOCUMENTO DESCRIPTIVO DEL FORMULARIO**  
**FORMULARIO**

## DOCUMENTO DESCRIPTIVO DEL FORMULARIO

### TABLA DE CONTENIDO

|   |           |
|---|-----------|
| <b>PRESENTACIÓN.....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>1. CARACTERÍSTICAS DEL FORMULARIO .....</b>                          | <b>4</b>  |
| 1.1 Estructura.....   | 4         |
| 1.2 Diligenciamiento .....  | 5         |
| 1.2.1 <b>CAPÍTULO I. IDENTIFICACIÓN .....</b>                           | <b>5</b>  |
| 1.2.1.1 A. Datos generales del inscrito .....                           | 6         |
| 1.2.1.2 B. Características generales de la vivienda del inscrito .....  | 6         |
| 1.2.1.3 C. Datos de ubicación geográfica de la vivienda .....           | 6         |
| 1.2.1.4 D. Capítulo de control.....                                     | 7         |
| 1.2.1.5 Datos de identificación del joven inscrito en el proyecto ..... | 8         |
| 1.2.2 <b>CAPÍTULO II. ESTRUCTURA DEL HOGAR.....</b>                     | <b>8</b>  |
| 1.2.3 <b>CAPÍTULO III. DATOS DE MOVILIDAD DEL HOGAR.....</b>            | <b>10</b> |
| 1.2.4 <b>CAPÍTULO IV. ACTIVOS DEL HOGAR .....</b>                       | <b>11</b> |
| 1.2.5 <b>CAPÍTULO V. GASTOS DEL HOGAR .....</b>                         | <b>12</b> |
| 1.2.6 <b>CAPÍTULO VI. MECANISMOS DE SUAVIZACIÓN.....</b>                | <b>14</b> |
| 1.2.7 <b>CAPÍTULO VII. INGRESOS DEL HOGAR .....</b>                     | <b>14</b> |
| 1.2.8 <b>CAPÍTULO VIII. PERTINENCIA.....</b>                            | <b>15</b> |
| 1.2.9 <b>CAPÍTULO IX. CALIDAD DEL SUBSIDIO CONDICIONADO .....</b>       | <b>17</b> |
| 1.2.10 <b>CAPÍTULO X. PERCEPCIÓN DEL SUBSIDIO .....</b>                 | <b>18</b> |
| <b>2. FORMULARIO.....</b>   | <b>19</b> |

## PRESENTACIÓN

Para eliminar las barreras que impiden el acceso y permanencia en el sistema educativo de la población bogotana de bajos recursos económicos, la Secretaría de Educación Distrital de Bogotá–SED– otorga subsidios en dinero a los jóvenes de edad escolar, condicionados a la asistencia. Con este proyecto se pretende combatir la deserción de los jóvenes menos favorecidos residentes en la ciudad, e incentivar su permanencia en la escuela.

La Secretaría puso en marcha durante el 2006 la fase de expansión en todas las localidades del proyecto piloto "Subsidios condicionados a la asistencia escolar" realizado el año anterior en las localidades de Suba y San Cristóbal. En el marco del plan sectorial de educación denominado "Bogotá: una gran escuela", la SED otorgó beneficios a 38.000 jóvenes de las 20 localidades de Bogotá D.C.

El subsidio concedido a este grupo de jóvenes tiene una vigencia de dos años a partir de 2006. Consiste en reconocer y pagar a cada beneficiario la suma de \$60.000 pesos bimensuales siempre y cuando cumpla con la condición de asistencia a clases de manera regular. Tan sólo se aceptan hasta 8 faltas en el bimestre debidamente justificadas. El incumplimiento de esta norma acarrea la suspensión de pago en el periodo.

Los jóvenes beneficiarios son alumnos nivel 1 ó 2 del Sisben que en el 2006 eran menores de 19 años y cursaban de 6° a 11° grado.

Los subsidios a evaluar son de tres tipos:

1. Pago bimensual de \$60.000 en una cuenta de ahorros abierta por la SED a nombre del beneficiario.
2. Reconocimiento bimensual de la suma de \$60.000, con ahorro de \$20.000 bimensuales; el estudiante \$40.000, el calor ahorrado se le consiga al comienzo del año siguiente.

3. Subsidio de transporte, corresponde a la suma de \$40.000 bimensuales para ayuda de gastos de transporte. También está condicionado a la asistencia escolar.

El proceso de selección se efectúa por sorteo entre el grupo de estudiantes de todas las localidades que cumplen con las condiciones ya descritas. La SED informa al seleccionado para su presentación a suscribir un Acta de compromiso que le permita acceder a una cuenta de ahorros que habilita la Secretaría para cada beneficiario y allí se consignan los pagos. En este proceso hubo estudiantes no contactados por desconocimiento de su dirección; por tanto, no firmaron el acta.

La aplicación de esta encuesta está dirigida a una muestra de representativa del grupo de seleccionados tanto de beneficiarios como de no beneficiarios, se aplicará en los hogares los padres o acudientes del alumno, al joven seleccionado y en el establecimiento educativo al coordinador del curso al que pertenece el estudiante encuestado.

## 1. CARACTERÍSTICAS DEL FORMULARIO

### 1.1 Estructura

El formulario está compuesto por diez capítulos distribuidos de la siguiente manera:

| CAPÍTULO   | ¿A QUIEN SE APLICA?                  | ¿QUIÉN DEBE RESPONDER?        |
|--|--------------------------------------|-------------------------------|
| I. IDENTIFICACIÓN:<br>Contiene:<br>Datos generales del inscrito.<br>Características generales de la vivienda<br>Datos de ubicación geográfica de la vivienda<br>Capítulo de control<br>Datos de identificación del inscrito: datos del entrevistado y datos del joven inscrito | Al inscrito que figura en la muestra | Padre, madre o jefe del hogar |

|   |   |   |
|---|---|---|
| II. ESTRUCTURA DEL HOGAR<br>Contiene:<br>Hogares que habitan la vivienda y número de persona y su relación con el inscrito, edad y nivel de formación | Al hogar  |   |
| III. DATOS DE MOVILIDAD DEL HOGAR<br>Contiene datos de contacto con posibles informantes del paradero del inscrito en caso de cambio de residencia.   |   |   |
| IV. ACTIVOS DEL HOGAR   |   |   |
| V. GASTOS DEL HOGAR   |   |   |
| VI. MECANISMOS DE SUAVIZACIÓN DEL CONSUMO   |   |   |
| VII. INGRESOS DEL HOGAR   |   |   |
| VIII. PERTINENCIA   | Al hogar y al beneficiario  | Padre, madre o jefe del hogar y el beneficiario       |
| IX. CALIDAD DEL SUBSIDIO CONDICIONADO   | Al inscrito y/o beneficiario  | Inscrito y/o beneficiario del programa.               |
| X. PERCEPCIÓN<br>Sobre Beneficios del programa  | Al hogar<br>Al inscrito en el programa.<br>Al establecimiento educativo | Inscrito, beneficiario, padre, madre o jefe de hogar. |

## 1.2 Diligenciamiento

En este capítulo se da una explicación detallada sobre la forma de diligenciar el formulario. Para cada pregunta se explica su estructura y, se dan instrucciones precisas de diligenciamiento.

**Para una mejor comprensión de este capítulo, por favor tenga a mano el formulario correspondiente y consúltelo en el mismo orden del manual.**

### 1.2.1 Capítulo I. IDENTIFICACIÓN

Este capítulo consta de cinco secciones: datos generales del inscrito, características de su vivienda, datos de ubicación geográfica de la misma, cuadro control del proceso de la encuesta y los datos de identificación del joven inscrito.

### 1.2.1.1 A. Datos generales del inscrito

En **el punto A.1** debe registrarse la condición del inscrito: beneficiario o no. Si es beneficiario; en **A.2** se registra el tipo o modalidad del subsidio. Existen dos tipos de subsidio: Escolar y de transporte.

Tipo 1 Escolar: El alumno recibe en cada pago la suma de \$60.000 correspondiente al bimestre.

Tipo 2 Escolar: El alumno recibe la suma de \$40.000 en cada pago y ahorra \$20.00, acumulado que se consigna al finalizar el periodo lectivo.

Tipo 3 Transporte: El alumno recibe \$40.000 bimensuales

En el punto **A.3**, se escribe el número de la localidad en que se encuentra ubicada la vivienda.

### 1.2.1.2 B. Características generales de la vivienda del inscrito

**B.1** Tipo de la vivienda: El encuestador debe observar y preguntar si se trata de casa, apartamento o cuartos para registrar la respuesta.

**B.2** Material predominante: Bloque, ladrillo, zinc u otro material. El encuestador debe observar y preguntar para registrar la respuesta.

### 1.2.1.3 C. Datos de ubicación geográfica de la vivienda

En el Punto **C.1** Registre la dirección completa con la nueva nomenclatura y escriba en el directorio la observación, sin omitir ninguna parte como, las palabras BIS, SUR, ESTE, etc. Si en el directorio la dirección está incorrecta o desactualizada, debe tomar la correcta de acuerdo con los parámetros dados a continuación:

a) Clase de vía sobre la cual está ubicada la vivienda

|                 |    |               |    |
|-----------------|----|---------------|----|
| Avenida         | AV | Avenida Calle | AC |
| Avenida Carrera | AK | Autopista     | AU |
| Calle           | CL | Camino        | CM |
| Carrera         | CR | Carretera     | CT |
| Diagonal        | DG | Transversal   | TV |

|          |    |              |    |
|----------|----|--------------|----|
| Edificio | ED | Unidad       | UN |
| Etapa    | ET | Manzana      | MZ |
| Entrada  | EN | Supermanzana | SM |
| Lote     | LT | Bloque       | BL |
| Piso     | PI | Interior     | IN |
| Sector   | ST | Torre        | TO |

c) Tipo de predio

|                |    |
|----------------|----|
| Apartamento    | AP |
| Casa, casalote | CA |
| Garaje         | GJ |

Cuando la dirección comprenda otro tipo de información no considerada en las anteriores abreviaturas, escriba el dato completo. Ejemplo: SUR, OESTE, VEREDA, etc.

**C.4** Barrio: escriba el nombre completo del barrio donde está ubicada la vivienda del inscrito.

**C.5** Localidad: Señale en la casilla en blanco frente al número que corresponde a la localidad a la que pertenece la vivienda del inscrito. Ej. Kennedy 

|   |   |
|---|---|
| 8 | X |
|---|---|

1.2.1.4 D. Capítulo de control

Del punto **D1** al **D4**, cada una de las personas que intervienen en el proceso de la encuesta - encuestador, supervisor, revisor y digitador- registrará su nombre y código en el momento de iniciar su gestión con el formulario.

En algunos casos tendrá que realizarse más de una visita al hogar; el encuestador debe registrar en el punto **D.5** el número y fecha de cada visita, dejando la observación correspondiente en la casilla "Información pendiente".

### 1.2.1.5 Datos de identificación del joven inscrito en el proyecto

Este capítulo tiene dos secciones la primera correspondiente a las preguntas 101 a 104 se registran los datos del entrevistado, la segunda entre 105 y 110 se consigan los datos del inscrito.

Datos del entrevistado:

En los puntos del **101** al **104** se registran los nombres y apellidos de la persona mayor (jefe de hogar) que va responder la encuesta dirigida al hogar.

En los puntos del **105** al **108**, se registran los nombres y apellidos del inscrito; en el **109** señale el tipo de documento del inscrito. Si es mayor de 18 años y aún no tiene cédula de ciudadanía, marque el documento que tenga. Algunos alumnos tienen documento SED o NUIP expedidos por la SED y la Registraduría para estudiantes del Distrito. En el **110** anote el número de documento, previa verificación con el original o una copia del mismo.

## 1.2.2 CAPÍTULO II. ESTRUCTURA DEL HOGAR

La composición del hogar se registra en este capítulo. Los parentescos se establecen con respecto al inscrito. Para saber qué personas se registran en esta matriz, se manejará el concepto de *residente habitual*

El capítulo se inicia con el punto **201**; registre, el número de hogares que residen en la misma vivienda, pero preparan sus alimentos por separado. Por ejemplo: los hijos casados que viven con su esposa e hijos en casa de los padres, pero cocinan por separado, se consideran como un hogar diferente al de los padres. En el **202** registre el número de personas que habitan permanentemente en esa vivienda.

Del número 203 a 210 registre únicamente información de los miembros del hogar, su relación o parentesco con el inscrito, edad y nivel de formación académica.

Se recomienda tomar la información de forma vertical hasta la pregunta **206**, para establecer la composición del hogar; se tomarán primero los apellidos, nombres, sexo y parentesco de cada persona. Una vez establecidos estos datos, se toma el resto de la información para cada persona de manera horizontal. Cuando ésta esté completa para cada una de las persona, se pasa al siguiente punto.

Se debe tener en cuenta el orden de los parentescos para registrar en el punto **204** los nombres de los miembros del hogar, **registrando primero al inscrito**, luego sus hermanos, padres, etc.

Solo se debe registrar un *inscrito* y debe corresponder al que figura en el directorio. En caso que se encuentren **dos inscritos que forman parte del mismo hogar**, se registra como inscrito al de mayor edad; al otro inscrito se le registra el parentesco con respecto al de mayor edad (hermano, primo, etc.)

Los nombres y apellidos se deben registrar completos; es decir, los dos nombres y los dos apellidos, si los tiene.

Al terminar el registro de los nombres se debe preguntar:

- *¿Hay algún residente del hogar, ausente por razones de trabajo, enfermedad o estudio que no hayamos anotado?*
- *¿Hay algún niño recién nacido o anciano que no hayamos anotado?*

Si la respuesta a alguna de estas preguntas es **SI**, se debe sondear para verificar que la(s) persona(s) realmente son residentes habituales.

En caso de detectar omisión de información por parte del entrevistado, se agregan a la lista las personas que se omitieron. No es necesario rehacer la lista cuando existan errores en el ordenamiento de las mismas.

El formulario tiene espacio suficiente para registrar el número de personas considerando que su promedio por hogar es de seis personas aproximadamente.

En **205** se indaga por el sexo de la persona, puesto que el solo nombre no lo indica, ya que hay nombres que se usan tanto para hombres como para mujeres.

El parentesco registrado en el **206** debe ser consecuente con las edades de las personas del (**207**). Se establece una diferencia de 12 años o más entre el hijo y sus padres, y de 24 años o más entre el nieto y sus abuelos.

A cada persona en el **208 y 209** se le indaga por el nivel educativo más alto **alcanzado** y los grados correspondientes **aprobados** en cada nivel. No se deben registrar años que se iniciaron pero que no fueron aprobados. Por ejemplo: Si una persona inició grado sexto (primero de bachillerato), pero desertó, los años y el nivel aprobados son cinco años de primaria.

En los puntos **210 y 211** se pregunta si está estudiando actualmente y el nivel de estudios. Es preciso tener en cuenta que los puntos **210 y 211** se refieren al sistema de educación formal, en el que se necesita de un nivel como prerrequisito de carácter oficial **avalado por el estado** para acceder al nivel siguiente. Por lo tanto, no se considera estudiando a quien esté recibiendo educación no formal, como por ejemplo la validación del bachillerato, cursos en institutos no aprobados por el ICFES, cursos dados por la junta de acción comunal del barrio, cursos del SENA *cuyo requisito es quinto de primaria*, etc.

### 1.2.3 CAPÍTULO III. DATOS DE MOVILIDAD DEL HOGAR

En el **301** se pregunta si el hogar ha cambiado de residencia en los últimos meses. En el caso que la respuesta sea **Si**, indague sobre la razón y consígnela en alguna de las opciones de respuesta

En los puntos **302, 303 y 304** se registra el nombre y teléfono de hasta tres personas que puedan informar dónde ubicar al inscrito. Esta información será de mucha utilidad en la etapa de seguimiento, en caso de que el hogar cambie de residencia.

## 1.2.4 CAPÍTULO IV. ACTIVOS DEL HOGAR

El concepto de hogar que se tendrá en cuenta en este proyecto es el definido en el capítulo II.

En el **401** se indaga sobre la forma de tenencia de la vivienda donde reside el hogar visitado. La condición de tenencia de la vivienda se establece en esta pregunta a partir de los siguientes criterios:

**De propiedad de algún miembro del hogar, totalmente pagada:** Implica la existencia de un título de propiedad a nombre de un miembro del hogar, sobre la cual no debe haber deuda.

**De propiedad de algún miembro del hogar, la están pagando:** Implica la existencia de un título de propiedad a nombre de un miembro del hogar, que puede estar en trámite porque la vivienda no se ha pagado completamente.

**En arriendo o subarriendo:** Cuando el hogar paga un cánon o suma de dinero en forma periódica por el derecho a residir en la vivienda.

**Otro:** Si ningún miembro del hogar es propietario (con o sin título) de la vivienda y tampoco paga un dinero periódico por ella; es decir, cuando ni es propietario ni arrendatario, se clasifica en este numeral.

En el **402** se registra si algún miembro del hogar es propietario de otros bienes diferentes de la vivienda que habita (en el caso de que lo sea), tal como bienes inmuebles, vehículos automotores y otros como maquinaria, equipos, ganado, animales de carga, aves de corral, etc. Si no es propietario nada, se debe colocar **cero (0)** en todas las alternativas señaladas.

La pregunta **403** se refiere a la manera en que el hogar invierte el dinero.

**404** Es una pregunta con opción de respuesta múltiple; indague sobre las deudas adquiridas por el hogar sin importar en qué momento las adquirió, vigentes en 2007. Si se adquirió más de una deuda con una misma persona o entidad, éstas deben sumarse y registrar el total en la columna 2.

En el **405** se registra el monto de la deuda actual, sumando todas las que se tengan sin importar el tipo de entidad o persona; sin embargo, no deben registrarse deudas de vivienda.

El capítulo finaliza con la pregunta **406** donde se registra si el hogar se ha visto en la necesidad de vender uno o varios de sus bienes en una situación difícil presentada en los últimos dos años. En la opción otros artículos de valor, se pueden incluir ganado, aves de corral, animales de carga, bicicletas, herramientas, etc. Si no han vendido nada, se debe colocar **cero (0)** en todas las alternativas señaladas.

### **1.2.5 CAPÍTULO V. GASTOS DEL HOGAR**

Por otro lado el **capítulo V GASTOS DEL HOGAR** tiene dos períodos de tiempo en referencia: Del **501 a 505** el registro de la información es mensual; del **506 a 509** las respuestas se refieren a los últimos siete días. Se cuentan desde el día anterior hacia atrás; por ejemplo: si la entrevista se realiza un martes, los últimos siete días van del martes de la semana anterior hasta el lunes anterior a la visita.

Por las características de los gastos, es necesario que el entrevistador ayude al entrevistado a hacer el cálculo del monto total para que queden todos incluidos.

En el **501** se registra el gasto total del hogar en el último mes calendario, que incluye gastos de alimentación, vivienda, educación, servicios, pago de deudas, transporte, diversión, imprevistos, etc.

Desde el **502 hasta el 505** se registra el gasto del hogar en el último mes calendario por concepto de servicios públicos, arriendo, medicinas y salud, y pago de vivienda diferente a arriendo. Si la vivienda es propia o en usufructo no incluya ningún valor.

Para registrar el gasto en servicios públicos, se suman únicamente facturas pagadas, si en el último mes llegaron recibos que no fueron pagados, no se

deben tener en cuenta en el **505**. Se incluye el valor de la última cuenta de acueducto pagada, dividido por dos.

En el **503** no debe incluirse el pago de arriendo por alquiler de locales para negocio familiar. El valor registrado debe corresponder al pago de arriendo por la casa que habita el hogar. Si se registra una cantidad diferente de cero en esta pregunta, significa que en el **401** respondió que pagan arriendo por la vivienda que habitan. De igual manera si en vivienda contestó casa propia o en usufructo se diligencia con **cero (0)**

Igualmente el pago de vivienda que se registra en el **505** debe corresponder al pago de la vivienda que habita. En el caso de que el hogar tenga una casa que esté pagando pero no la habita, no se debe tener en cuenta.

Lo anterior quiere decir, que una de estas dos últimas preguntas debe tener como respuesta cero porque el hogar no puede al mismo tiempo pagar arriendo y pagar la casa que habita. Sin embargo, ambas preguntas deben reportar cero cuando la vivienda está ocupada de hecho o por usufructo. El hogar vive en casa propia y ya la terminó de pagar o porque durante el mes anterior no se pagó el arriendo o la cuota de la casa. En este caso si lo que se debe es el arriendo, esta deuda debe ir registrada en el **405**.

Los gastos en medicinas y salud (**504**), se refieren a los copagos, cuotas moderadoras, exámenes, hospitalizaciones, medicamentos, etc.

Las preguntas **506 y 508** se refieren al gasto del hogar en los últimos siete días, por concepto de alimentos y transporte diferente al transporte escolar.

El valor a registrar en el **506** se refiere al gasto y no al consumo. Es de tener en cuenta la periodicidad de la compra del mercado, pues es posible que el último mercado no se haya realizado dentro de los últimos siete días. Por otro lado, algunos alimentos como leche y pan son adquiridos diariamente.

Si más de una persona del hogar usa periódicamente transporte público (bus, buseta, Transmilenio, taxi) para desplazarse hacia su trabajo o establecimiento educativo, debe realizar el cálculo teniendo en cuenta a todas las personas

que hicieron uso de este servicio en los últimos siete días y la cantidad de veces que lo usaron, para registrar la cantidad en el **508**.

La pregunta del **507** está asociada a la del (**506**). Se debe registrar si algún miembro del hogar dejó de consumir alguna de sus comidas durante los últimos siete días.

En el **509** se registra un promedio semanal de los gastos destinados a recreación y diversión.

### **1.2.6 CAPÍTULO VI. MECANISMOS DE SUAVIZACIÓN**

Se refiere a la disponibilidad de dinero a través de ahorros o acceso a créditos bancarios. Es de mencionar que aunque la cuenta bancaria se encuentre en ceros o inactiva, se debe considerar que sí tiene cuenta.

### **1.2.7 CAPÍTULO VII. INGRESOS DEL HOGAR**

Integrado por seis preguntas, cuyo período de referencia es el mes calendario anterior, es decir, que para las entrevistas realizadas en agosto, el mes pasado va del 01 al 31 de julio.

Los ingresos a tener en cuenta son trabajo laboral, pensión de jubilación, invalidez, vejez o supervivencia, arriendo, transferencias para el sostenimiento de un menor de edad, y transferencias en dinero y especie por parte de algún programa institucional.

Se deben incluir en el **702** las pensiones de supervivencia que reciben los niños cuando sus padres mueren y que se extiende hasta la mayoría de edad o la culminación de sus estudios. No se incluyen aquí los bonos para la tercera edad, estos se registran en el **705** como pagos o abonos.

Si el hogar recibe dinero de un familiar que no hace parte de este, para el sostenimiento de un menor de edad, como es el caso de padres que no viven con sus hijos pero envían dinero para su sostenimiento, debe registrarlo en el **703**.

Los pagos o abonos a registrar en el **705** deben ser diferentes a las registradas en el **703**, tales como dinero enviado por algún familiar para gastos del hogar sin ser exclusivo para niños.

El **706**, Se refiere a los pagos o abonos recibidos por el hogar proveniente de programas institucionales como Familias en Acción, pago de matrícula por parte de la alcaldía local, subsidios otorgados para el beneficio de cualquier miembro del hogar incluidos niños, mercados, alimentos procesados (Comedores comunitarios), plan padrinos, etc. Se deben estimar la cantidad equivalente en dinero, de la suma total de ingresos por estos programas y registrar el nombre de la(s) institución o programas que los otorgan.

### 1.2.8 CAPÍTULO VIII. PERTINENCIA

Este capítulo está dirigido exclusivamente al hogar y al joven beneficiario. Del **801** al **807** las preguntas deben ser respondidas por alguno de los padres, el jefe del hogar o acudiente.

La **801** indaga si hubo pago por concepto de matrícula en el año escolar de 2007; se hubo pago, registrarlo en el **801 A**.

Los puntos **802 y 803**, preguntan sobre el gasto aproximado en 2007 por concepto de uniformes (deporte, diario, gala y bata de laboratorio), útiles y textos (lista escolar); es decir, los gastos para iniciar el año escolar.

Del **804 a 806**, se indaga por el pago mensual por concepto de pensión, transporte escolar y alimentación en el colegio. Estos son los gastos periódicos necesarios para la asistencia escolar. Finaliza con la pregunta **807** sobre el gasto aproximado en útiles, material escolar o fotocopias por mes, diferentes al de la lista de inicio de año.

La sección **B se refiere** exclusivamente al joven beneficiario y debe ser respondida por él. El encuestador debe tener en cuenta que la pregunta contempla dos situaciones: **antes de** recibir el subsidio y **con el** subsidio. De igual

forma debe cerciorarse de que el joven comprenda la forma como ésta ha sido planteada.

Es importante que el encuestador realice la pregunta de manera independiente por situación y espere la respuesta de ésta para luego formular la segunda, a fin de evitar sesgos en las respuestas.

En el **808** se pregunta cuántas comidas tomaba a la semana, **antes de** y **con** el subsidio. Se ofrecen cuatro alternativas de respuesta para cada situación. Ej. **808.A** pregunta cuántos días a la semana tomó desayuno **antes de** recibir el subsidio, el joven selecciona la respuesta. Posteriormente el encuestador le hace la misma pregunta, pero en la otra situación "**con el subsidio**", el joven debe señalar la correspondiente respuesta.

**808A** Cuantos días de la semana desayunabas

**1. Antes del subsidio**  0  1-3  4-6  7

Cuantos días de la semana desayunabas

**2 Con el subsidio**  0  1-3  4-6  7

Ninguno marque (0), entre 1 y 3 días marque (1-3), entre 4 y 6 marque (4-6) o, todos los días marque (7). De la misma forma se diligencian **808B** y **808C**.

La pregunta **809** indaga sobre el número de días a la semana que el joven consume algunos de los siguientes alimentos: proteínas (carne, pollo, pescado -recuerde que el atún es un pescado-, huevos); Lácteos (leche, queso, yogur, kumis); frutas, verduras, hortalizas. El procedimiento es el mismo de la pregunta (**808**)

En el **810** el joven debe responder, cuántos días faltó a clases en el bimestre anterior y la causa de la inasistencia a clases. El encuestador lee las opciones y espera que el alumno responda.

Algunos jóvenes beneficiarios del directorio no saben que lo son y tampoco han recibido el dinero. El **811** esta orientado a saber si ha recibido o no el dinero que le corresponde por concepto del subsidio.

El **812** indaga sobre el uso que se le da al dinero recibido del proyecto "Subsidios condicionados". La respuesta es de opciones múltiples, pero el joven debe seleccionar las tres más importantes.

El **813** permite conocer las expectativas del estudiante al contar con el subsidio condicionado. Solo se debe marcar una de las opciones ofrecidas, la cual corresponde al beneficio más importante según la percepción del joven.

La pregunta **814** está dirigida para beneficiarios del subsidio de **transporte**. Indaga sobre la forma de desplazamiento del beneficiario al colegio en dos situaciones, **sin** subsidio y **con** el subsidio. Se debe manejar el mismo procedimiento empleado para el (**808**). El encuestador lee la pregunta para la situación del **814 A**. Espera respuesta, y luego formula la misma pregunta para la situación **del 814 B con el subsidio**.

Si bien, el joven puede usar las cuatro opciones, debe señalar la que usa con mayor frecuencia, en ambos casos.

La pregunta del **815** se refiere al tiempo promedio de desplazamiento que tiene el estudiante en las dos situaciones **antes** y **con** el subsidio de transporte y está directamente relacionada con el **814**. Si se modifica el medio de transporte, es de esperarse que éste afecte el tiempo de desplazamiento.

## 1.2.9 CAPÍTULO IX. CALIDAD DEL SUBSIDIO CONDICIONADO

Se aplica exclusivamente a los jóvenes inscritos y beneficiarios del directorio y debe ser respondido por ellos.

En el **901** se pregunta el grado cursado en 2006. En el **902** se pregunta si aprobó o reprobó el curso. En el **903** si está estudiando actualmente y en qué nivel: media (bachillerato) tiene dos opciones académica y técnica; técnica, tecnológica ó profesional; el grado o semestre en que se encuentra. En el **903C**

se debe registrar el nombre completo del establecimiento o plantel en el que el joven adelanta sus estudios.

Si en el **903** respondió que no está estudiando pasa directamente al **904** para registrar sus razones.

En las preguntas de los puntos **905 y 906** el joven debe responder sobre la forma como distribuye su tiempo durante el año escolar y una estimación del número de horas dedicadas en la semana a las (s) actividad(es) señalada(s).

La pregunta del **906** indaga sobre la oportunidad de los pagos del subsidio, la cual debe ser calificada por el beneficiario. Hay tres opciones de respuesta: buena regular y mala, siendo 1 buena, 2 regular y 3 mala.

#### **1.2.10 CAPÍTULO X. PERCEPCIÓN DEL SUBSIDIO**

A través de la respuesta a las preguntas de los puntos **1001, 1002 y 1003** se pretende establecer el impacto del subsidio, según la perspectiva de tres actores diferentes: La familia del beneficiario, el mismo joven beneficiario y el coordinador de grupo del grado que cursa el estudiante beneficiario.

**2. FORMULARIO**

**ENCUESTA DE EVALUACIÓN SUBSIDIOS CONDICIONADOS A LA ASISTENCIA  
ESCOLAR 2006-2007**





**IV. ACTIVOS DEL HOGAR**

401 La vivienda ocupada por este hogar es:

- De propiedad de algún miembro del hogar, totalmente pagada
- De propiedad de algún miembro del hogar, la están pagando
- En arriendo o subarriendo
- Otro (usufructo, ocupada de hecho, etc.)

|   |  |
|---|--|
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |

403 Después de cubrir los gastos básicos del hogar le queda dinero?

Si: 

|   |  |
|---|--|
| 1 |  |
|---|--|

 No: 

|   |  |
|---|--|
| 2 |  |
|---|--|

 → 404

Si le queda, ¿qué hace con él?

- Se lo presta a alguien
- Sale de deudas
- Lo guarda en el banco
- Pone el dinero en una cadena
- Compra cosas para el negocio
- Realiza mejoras en la vivienda
- Compra muebles, enseres y/o electrodomésticos para el hogar
- Otro.

|   |  |
|---|--|
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |

¿Cuál? \_\_\_\_\_

405 ¿Cuánto dinero debe este hogar actualmente? (no incluya deuda de vivienda pero sí de arriendo)

\$ 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

402 Algún miembro del hogar es propietario de ...?

- Otra(s) casa(s) diferentes a la que habita
- Potreros, parcelas y/o fincas
- Lote urbanizable
- Vehículos automotores
- Otros.
- Cuál? \_\_\_\_\_

|   |  |
|---|--|
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |

404 ¿Algún miembro del hogar tuvo que pagar deudas durante 2006, a alguna de las siguientes entidades o personas?

1. Entidades o personas

- Bancos
- Familiares
- Amigos
- Prestamistas
- Casas de empeño
- Cadenas
- La empresa donde trabaja
- Cajas de compensación
- Colegio o centro educativo
- Hospital, clínica o centro de salud
- Otro.

|    |  |
|----|--|
| 1  |  |
| 2  |  |
| 3  |  |
| 4  |  |
| 5  |  |
| 6  |  |
| 7  |  |
| 8  |  |
| 9  |  |
| 10 |  |
| 11 |  |

2. ¿De cuánto fue el valor de la deuda?

|    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

¿Cuál? \_\_\_\_\_

406 ¿En una situación difícil algún miembro del hogar ha tenido que vender en los últimos 2 años?

- Bienes inmuebles o predios (casa, apto, finca, lote, etc..)
- Joyas
- Electrodomésticos
- Vehículos (carro o moto)
- Maquinaria y equipos
- Otros artículos de valor
- ¿Cuáles? \_\_\_\_\_

|   |  |
|---|--|
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |

**V. GASTOS DEL HOGAR**

501 ¿Cuánto fue el gasto total del hogar durante el último mes? \$

503 ¿Cuánto fue el gasto del hogar en arriendo de vivienda durante el último mes? \$

505 ¿Cuánto fue el gasto del hogar por concepto de pago de vivienda (distinto de arriendo) durante el último mes? \$

507 ¿Durante los últimos 7 días, algún miembro del hogar se quedó sin comer?  
 0 días   1 día   2 días   3 ó más días

509 ¿Cuánto fue el gasto total del hogar en recreación y diversiones durante los últimos 7 días? \$

502 ¿Cuánto fue el gasto del hogar en servicios públicos durante el último mes? \$

504 ¿Cuánto fue el gasto del hogar en medicinas y salud durante el último mes? \$

506 ¿Cuánto fue el gasto total del hogar en alimentos durante los últimos 7 días? \$

508 ¿Cuánto fue el gasto total del hogar en transporte durante los últimos 7 días? \$

**VI. MECANISMOS DE SUAVIZACIÓN DEL CONSUMO**

601 ¿Algún miembro de este hogar tiene una cuenta bancaria o de ahorros? Si:   No:

603 ¿De cuánto es el cupo de la(s) tarjetas de crédito? \$

605 ¿Le dieron el crédito? Si:   No:

602 ¿Algún miembro de este hogar tiene tarjeta(s) de crédito? Si:   No:   → 604

604 ¿Solicitó usted o algún miembro del hogar crédito bancario en 2006? Si:   No:

**VII. INGRESOS DEL HOGAR**

701 ¿Este hogar tiene algún tipo de ingreso laboral?  
 Si:   Aproximadamente ¿Cuánto al mes? \$          
 No:

703 ¿Este hogar recibe algún ingreso en dinero, por parte de otro familiar que no hace parte de éste hogar, para el sostenimiento de hijos menores de 18 años?  
 Si:   Aproximadamente ¿Cuánto al mes? \$          
 No:

705 ¿El año pasado el hogar recibió algún ingreso por medio de abonos en dinero de alguien por fuera del hogar? (no incluya deudas que le estén pagando o dinero que le hayan prestado, ni lo registrado en 703)  
 Si:   Aproximadamente ¿Cuánto al mes? \$          
 No:

702 ¿Algún miembro del hogar recibe algún ingreso por pensión de jubilación, invalidez o vejez?  
 Si:   Aproximadamente ¿Cuánto al mes? \$          
 No:

704 ¿Este hogar recibe algún ingreso por concepto de arriendos de casas, apartamentos, fincas de recreo, lotes, vehículos, maquinaria o equipo, o intereses por préstamo de dinero?  
 Si:   Aproximadamente ¿Cuánto al mes? \$          
 No:

706 ¿El año pasado este hogar recibió algún ingreso por medio de pagos o abonos en dinero o especie de alguna institución o programa?  
 Si:   Aproximadamente ¿Cuánto al mes? \$          
 No:

**VIII. PERTINENCIA Parte A (Dirigida al hogar)**

801 Para el año escolar de 2007, ¿pagó por matrícula para: Si: 1  No: 2

801A. ¿Cuánto pagó de matrícula? \$

803 ¿Cuánto pagó en listas escolares? \$

805 ¿Cuánto pagó el mes pasado en transporte escolar? \$

807 Aproximadamente ¿Cuánto gastó el mes pasado en útiles, materiales, fotocopias? \$

802 ¿Cuánto pagó en uniformes? \$

804 ¿Cuánto pagó en pensión? \$

806 ¿Cuánto pagó el mes pasado por alimentos en el colegio? \$

**Parte B (Dirigida al beneficiario) Marque la casilla según el número de días a la semana que tomó estas comidas.**

808 ¿Cuántos días de la semana tomó las siguientes comidas?

|                               | 1. Antes del subsidio |     |     |   | 2. Con el subsidio |     |     |   |
|-------------------------------|-----------------------|-----|-----|---|--------------------|-----|-----|---|
| 808 A ¿Cuántos días desayunó? | 0                     | 1-3 | 4-6 | 7 | 0                  | 1-3 | 4-6 | 7 |
| 808 B ¿Cuántos días almorzó?  | 0                     | 1-3 | 4-6 | 7 | 0                  | 1-3 | 4-6 | 7 |
| 808 C ¿Cuántos días cenó?     | 0                     | 1-3 | 4-6 | 7 | 0                  | 1-3 | 4-6 | 7 |

809 ¿Cuántos días de la semana consumió los siguientes alimentos? Marque con (X) la opción que corresponda en cada situación

|   | Antes del subsidio |     |     |   | Con el subsidio |     |     |   |
|---|--------------------|-----|-----|---|-----------------|-----|-----|---|
| 809 A ¿Cuántos días consumió proteínas (carne, pollo, pescado, salchichas, huevos)? | 0                  | 1-3 | 4-6 | 7 | 0               | 1-3 | 4-6 | 7 |
| 809 B ¿Cuántos días consumió lácteos? (leche, queso, kumis, yogur, etc.)?           | 0                  | 1-3 | 4-6 | 7 | 0               | 1-3 | 4-6 | 7 |
| 809 C ¿Cuántos días consumió frutas, verduras, hortalizas?                          | 0                  | 1-3 | 4-6 | 7 | 0               | 1-3 | 4-6 | 7 |

810 ¿Cuántos días faltó al colegio en el bimestre anterior? (Si no faltó al colegio coloque 0 en el cuadro de la derecha)

811 ¿Ha recibido el dinero que le corresponde por el subsidio codicionado a la asistencia escolar? Si: 1  No: 2  801

810 A ¿Cuál fue la razón por la que faltó al colegio las últimas 2 semanas? (Si no faltó al colegio deje esta pregunta en blanco)

|                              |   |                          |
|------------------------------|---|--------------------------|
| Estuvo enfermo               | 1 | <input type="checkbox"/> |
| No quiso ir                  | 2 | <input type="checkbox"/> |
| Estuvo trabajando            | 3 | <input type="checkbox"/> |
| Tuvo que cuidar a alguien    | 4 | <input type="checkbox"/> |
| Falta del uniforme o zapatos | 5 | <input type="checkbox"/> |
| No tuvo plata para ir        | 6 | <input type="checkbox"/> |
| Otras razón diferente        | 7 | <input type="checkbox"/> |

¿Cuál? \_\_\_\_\_

812 ¿En qué se usa el dinero proveniente del proyecto?. Indique las opciones más importantes y .

|   |   |                          |                               |    |                          |
|---|---|--------------------------|-------------------------------|----|--------------------------|
| Uniformes o materiales para el colegio  | 1 | <input type="checkbox"/> | Cuentas de servicios públicos | 6  | <input type="checkbox"/> |
| Ropa o zapatos (diferentes de uniforme) | 2 | <input type="checkbox"/> | Entretenimiento               | 7  | <input type="checkbox"/> |
| Transporte                              | 3 | <input type="checkbox"/> | Ahorros                       | 8  | <input type="checkbox"/> |
| Medicinas o gastos de salud             | 4 | <input type="checkbox"/> | Matricula y/o pensión         | 9  | <input type="checkbox"/> |
| Mercado                                 | 5 | <input type="checkbox"/> | Refrigerios o lonchera        | 10 | <input type="checkbox"/> |

813 ¿Cuál cree que es el beneficio más importante que le ha otorgado o le otorgará este programa?

|  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| a. Le permitirá obtener el título de bachiller | 1 | <input type="checkbox"/> |
| b. Le permitirá ir a la universidad            | 2 | <input type="checkbox"/> |
| c. Le permite dejar de trabajar                | 3 | <input type="checkbox"/> |
| d. Le permite trabajar menos                   | 4 | <input type="checkbox"/> |
| e. Lo incentiva a ser mejor estudiante         | 5 | <input type="checkbox"/> |
| f. Puede ayudar con los gastos de su casa      | 6 | <input type="checkbox"/> |
| g. Otro ¿Cuál?                                 | 7 | <input type="checkbox"/> |

\_\_\_\_\_

814 ¿Cuál es la forma de desplazamiento hasta el colegio que usa con mayor frecuencia?

Marque con (X) la opción que corresponda en cada situación

|                   | 814 A Antes del subsidio   | 814 B Con el subsidio      |
|-------------------|----------------------------|----------------------------|
| Caminando         | 1 <input type="checkbox"/> | 1 <input type="checkbox"/> |
| Bus serv. público | 2 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> |
| Transp. escolar   | 3 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> |
| Otra              | 4 <input type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |

¿Cuál? \_\_\_\_\_

815 ¿Cuál es el tiempo de desplazamiento al colegio?

Marque con (X) la opción que corresponda en cada situación

|                       | 815 A Antes del subsidio de | 815 B Con subsidio de transporte |
|-----------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| Menos de 15 minutos   | 1 <input type="checkbox"/>  | 1 <input type="checkbox"/>       |
| Entre 15 y 30 minutos | 2 <input type="checkbox"/>  | 2 <input type="checkbox"/>       |
| Más de 30 minutos     | 3 <input type="checkbox"/>  | 3 <input type="checkbox"/>       |
| Menos de una hora     | 4 <input type="checkbox"/>  | 4 <input type="checkbox"/>       |
| Más de una hora       | 5 <input type="checkbox"/>  | 5 <input type="checkbox"/>       |

